

Dane wnioskodawcy

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres zamieszkania

.....
Numer telefonu

**Przedszkole SPSK Nr 1 im. Św. Dzieci z Fatimy
w Starem Bystrem**

**Publiczna Szkoła Podstawowa SPSK Nr 1
im. Św. Andrzeja Boboli w Starem Bystrem**

**Wniosek rodzica (prawnego opiekuna) dziecka
o zorganizowanie dowozu do szkoły lub przedszkola**

Zwracam się z prośbą o objęcie dowozem mojego dziecka
..... **w roku szkolnym 2026/2027** (tj. bezpłatny transport
i opiekę w czasie przewozu) do: szkoły podstawowej/przedszkola

.....
.....
(nazwa i adres szkoły/ośrodka)

I. Dane dziecka:

Imię i nazwisko.....

Data i miejsce urodzenia.....

Adres zamieszkania.....

II. Dokumenty dołączone do wniosku (podkreślić właściwe)

1. aktualne orzeczenie/opinia poradni psychologiczno – pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego dziecka,
2. inne dokumenty (wpisać jakie)

.....
III. Oświadczenie wnioskodawcy:

Oświadczam, że:

- 1) wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe,
- 2) oświadczamy, że nie podpisaliśmy żadnych porozumień z Samorządem Gminnym.

.....
Data i podpis wnioskodawcy

1. Zgoda rodziców:

Wyrażam zgodę, aby moje dziecko/dzieci:

.....
ucz. klasy/grupy
będzie/dą korzystał/ły z autobusu szkolnego .

W czasie oczekiwania na odjazd, będzie/dą przestrzegać zasad zachowania się w szkole/przedszkolu.

Uczniowie dojeżdżający autobusem szkolnym czekają w szatni z nauczycielem.

W wypadku zakończenia zajęć przed terminem odjazdu lub w innych wypadkach, uczniowie oczekują na swój odwóz w świetlicy szkolnej, z nauczycielem wspomagającym lub pomocą nauczyciela i będą przez nich oddani opiekunowi w autobusie.

Bierzemy pełną odpowiedzialność za nasze decyzję i w razie nieprzewidzianych zdarzeń nie będziemy dochodzić roszczeń cywilno-prawnych

Opiekun dowożący uczniów nie jest zobowiązany do szukania ucznia, który nie stawiał się o wyznaczonej porze odjazdu.

.....
Miejscowość i data
Czytelny podpis rodzica/opiekuna

Telefon kontaktowy do rodzica/opiekuna

2. Informacje/oświadczenie dla rodziców dzieci 3, 4, 5 i 6 letnich

Rodzice dzieci 3, 4, 5 i 6 letnich dojeżdżających autobusem szkolnym, **muszą być przez nich osobiście przyprowadzone i odebrane** na wyznaczonych przystankach.

Oświadczenie

Oświadczam, że osobiście **będę przyprowadzać i odbierać swoje dziecko z przystanku.**

Do odbioru upoważniam również osoby upoważnione w „Karcie zgłoszenia dziecka” do Przedszkola SPSK Nr 1 / Publicznej Szkoły Podstawowej SPSK Nr 1 im. Św. Andrzeja Boboli w Starem Bystrem

Imię i nazwisko dziecka

Przystanek dziecka (wskazać miejscowość /miejsce)

.....

Telefon rodzica/opiekuna prawnego

Data

Podpis rodzica

1. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

2. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich oraz mojego dziecka zamieszczonych we Wniosku o zorganizowanie dowozu (w tym danych osobowych szczególnych kategorii) w celach związanych z organizacją przewozu oraz opieki nad moim dzieckiem w trakcie przejazdu do szkoły/ośrodka/przedszkola.
3. Jednocześnie oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a, że zgoda może być wycofana w każdym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
4. Oświadczam również, że zostałem/am zapoznany/a z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych.

.....
(data i podpis)

5. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

6. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) informuję, że:
 - a. Administratorem Pana/i danych osobowych jest *Przedszkole SPSK NR 1/ Publiczna Szkoła Podstawowa SPSK NR 1 im. Św. Andrzeja Boboli* z siedzibą w Starem Bystrem, tel. 18 28 587 29, e-mail: stare-bystrel@spsk.info.pl, które reprezentuje Dyrektor Przedszkola/ Dyrektor Szkoły Podstawowej
 - b. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Pan Jarosław Merdzik tel. +48 509 501 910, e-mail: iod@spsk.edu.pl.
 - c. Administrator danych osobowych przetwarza Pana/i dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz na podstawie udzielonej zgody. Podstawę prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych stanowi art.6 ust.1 lit. a i c Rozporządzenia 2016/679.
 - d. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Odbiorcami Pana/i danych osobowych jest *Przedszkole SPSK NR 1/ Publiczna Szkoła Podstawowa SPSK NR 1 im. Św. Andrzeja Boboli* z siedzibą w Starem Bystrem, tel. 18 28 587 29, e-mail: stare-bystrel@spsk.info.pl oraz przewoźnik
 - e. Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganych przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
 - f. W związku z przetwarzaniem Pana/i danych osobowych przysługują Panu/i następujące uprawnienia:
 7. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 8. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 9. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
 10. dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 11. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 12. osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 13. dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 14. dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 15. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 16. osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 17. przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 18. Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 19. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 20. prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 21. przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę,
 22. przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
 23. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 24. zaistniały przyczyny związane z Pana/i szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,³
 25. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności, gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
26. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, www.uodo.gov.pl, gdy przetwarzanie Pana/i danych osobowych naruszałoby przepisy ochrony danych osobowych.
27. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale stanowi warunek zapewnienia bezpłatnego dowozu dziecka do szkoły/ośrodka/przedszkola.
28. Pana/i dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.